

«УТВЕРЖДЁН»
Общим собранием учредителей Общественного фонда
«Help Today»
(Протокол № 1 от 09.11.2016 г.)

«Help Today»
Қоғамдық қорының
Құрылтайшылардың жалпы жиналысымен
«БЕКІТІЛДІ»
(09.11.2016 ж. № 1 Хаттама)

Учредительный договор Общественного Фонда “Help Today” Қоғамдық қордың Құрылтайшылар шарты

Город Алматы, 2016 год
Алматы қаласы, 2016 жылы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

МЫ, УЧРЕДИТЕЛИ

Общественного фонда «Help Today»:

1.Алиева Эльмира Айташевна, гражданка Республики Казахстан, 29.07.1980 года рождения, уроженка Карагандинской области, удостоверение личности № [REDACTED] выдано МВД РК от 21.02.2014 года, проживающая по адресу: Республика Казахстан, город Алматы, [REDACTED]
[REDACTED]

2.Мамутова Молдир Кенжебаевна, гражданка Республики Казахстан, 02.07.1987 года рождения, уроженка Алматы, удостоверение личности № [REDACTED] выдано от 09.01.2012 года МВД РК, проживающая по адресу: Республика Казахстан, г.Алматы, [REDACTED]
[REDACTED]

Утвердили настоящий учредительный договор о создании и деятельности Общественного Фонда «Help Today»:

II. НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ

2.1.Наименование на государственном языке:

-полное - «Help Today» Қоғамдық қор;

-сокращенное – «Help Today» ҚҚ;

Наименование на русском языке:

- полное – Общественный фонд «Help Today»

-сокращенное – ОФ «Help Today»

Наименование на английском языке:

- полное – «Help Today» Public Fund

-сокращенное – «Help Today» PF

2.2.Местонахождение общественного фонда: Республика Казахстан, город Алматы, Бостандыкский район, проспект Аль-Фараби, 5, 9 этаж, Блок 2А, центральной городской эспланады «Нурлы Тау»

2.3. Статус общественного фонда: Общественный фонд «Help Today» имеет статус Республиканского общественного фонда.

Глава III. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА:

3.1. Основной целью Фонда является благотворительность, реализация социально-значимых проектов, в также вклад в формирование в формирование сознательного и здорового образа жизни казахстанского народа.

3.2. Предметом деятельности Фонда являются:

- организация благотворительных и гуманитарных мероприятий, оказание

помощи сиротам, инвалидам, малоимущим слоям населения;

- разработка и реализация социально-значимых проектов.
- содействие в развитии патриотизма.
- улучшение здоровья и благосостояния граждан Казахстана, содействие во взаимопомощи, гуманизме, благотворительности в обществе.
- проведение информационно-просветительских, научно-познавательных работ (лекции, организация молодежных кружков, семинары, тренинги, мастер-классы, диспуты, круглые столы, теле и радиопрограммы на специальные темы);
- оказание материальной помощи сиротам, инвалидам, лицам из малоимущих семей по организации проведения летних каникул в детских лагерях и других местах отдыха (курорт санатории, здравницы и прочие);
- открытие курсов по изучению иностранных языков, компьютерных знаний, основ предпринимательства, юридической грамотности;
- создание условий для детей-инвалидов, сирот и детей из малоимущих семей, направленных на получение знаний в образовательных учреждениях РК, а также оказание им всяческой материальной помощи.
- открытие в рамках действующего законодательства РК общежитий для студентов и учащихся школ, а также детских садов
- открытие филиалов (представительств) во всех регионах Казахстана;
- организация ярмарок, выставок, фестивалей, конкурсов, конференций.
- помощь лицам, больным, детским церебральным параличом, эпилепсией, гидроцефалией, синдромом дауна, лейкемией, онкологическими заболеваниями, диабетом, психоневрологическими заболеваниями и другими тяжелыми болезнями, участием, в предоставлении медицинской помощи таким лицам и осуществление ухода за ними, содействие диагностики, лечению этих болезней и реабилитации;
- помощь детям — сиротам, детям, лишенным родительской опеки, беспризорным детям, лицам, из числа детей — сирот (выпускникам детских сиротских учреждений), детей, с особенностями в развитии, детей из малообеспеченных семей, детей групп риска;
- осуществление другой благотворительной деятельности в интересах общества, предоставления благотворительной помощи, тем, кто в ней нуждается.
- осуществление мероприятий реабилитационного, медицинского, социального и лечебно-трудового характера;
- организация труда, отдыха и досуга, проведение лечебно-оздоровительных и профессиональных мероприятий;
- организация получения образования детьми инвалидами с учетом их физических и умственных способностей;
- апробация, обобщение и внедрение в практику передового отечественного и зарубежного опыта, разработок научно-исследовательских учреждений по вопросам реабилитации, образования и воспитания детей с ограниченными возможностями, оптимизация медико-санитарного обслуживания;
- повышение квалификации специалистов и организаторов фонда социального обслуживания;
- взаимодействие специалистов Фонда с родителями детей-инвалидов для непрерывного проведения реабилитационных мероприятий посредством их обучения основам психосоциальных, лечебно-физических, медицинских знаний, навыков и умений для применения в домашних условиях.

- разработка обучающих, оздоровительных, социальных программ, практическое внедрение данных программ, создание и распространение тематической видео и аудио продукции;
- осуществлять предпринимательскую и иную деятельность, соответствующую уставным целям и не противоречащую действующему законодательству Республики Казахстан
- создание центров реабилитации и социальной адаптации и психологической коррекции;

3.3. Права и обязанности фонда

3.3.1. Фонд имеет право:

- 1) распространять информацию о своей деятельности;
- 2) представлять и защищать права и законные интересы своих членов (участников) в судах, государственных органах, общественных объединениях;
- 3) учреждать средства массовой информации;
- 4) осуществлять предпринимательскую деятельность;
- 5) осуществлять иные права в сфере благотворительности в соответствии с Законом РК «О благотворительности» и Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях».

3.3.2. Благотворительная организация обязана:

- 1) соблюдать законодательство Республики Казахстан;
- 2) обеспечивать своим членам (участникам) возможность знакомиться с документами и решениями, затрагивающими их права и интересы;
- 3) информировать своих членов (участников) о поступлении и расходовании имущества
- 4) выполнять иные обязанности в сфере благотворительности в соответствии с Законом РК «О благотворительности» и Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях»

Глава IV. Имущество и средства фонда

4.1. Имущество Фонда составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на балансе. Имущество Фонда образуется за счет:

- 1) поступлений учредителя (учредителей);
- 2) благотворительных пожертвований, имущественных взносов, дарения, завещаний, целевых капиталов (эндаументов), предоставленных физическими и (или) юридическими лицами, а также другими благотворительными организациями;
- 3) поступлений от проведения благотворительных аукционов и конкурсов по реализации имущества, полученного от благотворителей;
- 4) дивидендов (доходов, вознаграждения (интереса), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам), находящимся в собственности благотворительных организаций;
- 5) благотворительной помощи иностранцев, лиц без гражданства, а также иностранных и (или) международных благотворительных организаций
- 6) финансовая помощь от нерезидентов в виде грантов и премий;
- 7) других поступлений, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

4.2. Вклады Учредителей, имущество, а также иные поступления принадлежат Фонду на основе права собственности.

4.3. За счет вкладов и других поступлений создаются следующие фонды:

4.3.1. гуманитарной и благотворительной помощи;

4.3.2. развития;

4.3.3. оплата труда;

4.3.4. представительский, резервный и другие.

4.4. Размеры, порядок образования и расходования имущества фонда определяются уполномоченными Уставом Органами Фонда.

4.5. Учредители не имеют имущественных прав на имущество Фонда.

4.6. Денежные и материальные поступления Фонда не могут быть распределены между учредителями и расходуются на цели, предусмотренные Уставом по решению уполномоченных органов Фонда.

4.7. Первоначально имущество Фонда формируется за счет вкладов Учредителей, в порядке, способом и размерах, действующим законодательством.

4.8. Учредители участвуют в расходах по регистрации Фонда в равных долях.

4.9. Учредители могут принять решение о внесении дополнительных вкладов пропорционально ранее внесенным вкладам или в ином размере.

4.10. Фонд имеет право заниматься предпринимательской деятельностью, доход от которой используется на оказание благотворительной помощи и не подлежит перераспределению между учредителями.

4.11. Доход от предпринимательской деятельности фонда подлежит налогообложению в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

Глава V. Органы Управления Фонда

5.1. Попечительский Совет - высший коллегиальный орган управления Фонда;

5.2. Исполнительный орган – Председатель Фонда

5.1.4. Контрольный орган – Ревизионная комиссия.

Глава VI. Попечительский совет

6.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Попечительский Совет. Попечительский совет руководит деятельностью Фонда и несет ответственность за уставную деятельность Фонда, а также за правильное и добросовестное ведение его делопроизводства.

6.2. Количество членов Попечительского совета не менее трех человек.

6.3. Членами Попечительского совета могут быть избраны как Учредители Фонда, так и другие лица. Большинство членов Попечительского совета Фонда не могут составлять лица, связанные браком и близким родством, а также быть штатными работниками этого Фонда.

6.4. Попечительский совет собирается не реже 1 раза в квартал.

6.5. Срок действия Попечительского совета – 1 год.

6.6. Заседание Попечительского совета считается действительным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

6.7. На заседании Попечительского совета ведут протоколы, которые подписываются всеми присутствующими его членами.

6.8. Члены Попечительского совета Фонда созываются на заседания письменно не позднее, чем за 5 дней до дня его проведения.

6.9. Извещение о созыве и проведение заседания Попечительского совета Фонда осуществляется путем направления заказных писем, телеграмм, телефонограмм, электронной почтой, посредством использования средств факсимильной и иной связи.

6.10. В данном извещении обязательно должно быть указано:

- 1) время и место проведения заседания Попечительского совета Фонда;
 - 2) вопросы, выносимые на обсуждения Попечительского совета Фонда.
 - 3) К извещению прилагаются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня.
- 6.11. К письменному извещению приравнивается ознакомление под расписку с решением Председателя Попечительского совета Фонда о созыве заседания и проведение заседания Попечительского совета Фонда.

6.12. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Попечительского совета Фонда может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Попечительского совета Фонда, любыми доступными средствами связи, в том числе электронной.

6.13. Председатель Попечительского совета Фонда проводит заседание, а в случае невозможности его присутствия, заместитель или член Попечительского совета Фонда, назначенный Председателем Попечительского совета Фонда.

6.14. Протокол заседания Попечительского совета Фонда ведет (составляет) секретарь, который избирается на время заседания Попечительского совета Фонда большинством голосов из числа присутствующих на нем членов Попечительского совета Фонда.

6.15. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета Фонда и считаются действительными, если в заседании участвовало не менее 2/3 от общего количества членов Попечительского совета Фонда. В случае равенства голосов членов Попечительского совета Фонда голос Председателя Попечительского совета является решающим.

6.16. Решения Попечительского совета Фонда принимаются голосованием его членов, каждый из которых имеет один голос.

6.17. Решения Попечительского совета Фонда могут приниматься без проведения совместных заседаний членов Попечительского совета Фонда путем заочного голосования с использованием средств телефонной, телеграфией, факсимильной и иной связи.

6.18. Решения Попечительского совета Фонда оформляются протоколом, подписываемым Председателем и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола, а также всеми членами Попечительского совета, принимавшими участие в заседании.

6.19. Протокол заседания Попечительского совета фонда составляется не позднее 7 (семи) дней со дня проведения заседания Попечительского совета Фонда.

6.20. В протоколе заседания Попечительского совета Фонда указываются:

- 1) место и время проведения заседания Попечительского совета Фонда;
- 2) присутствующие на заседании члены Попечительского совета Фонда;
- 3) повестка дня заседания Попечительского совета Фонда;
- 4) основные вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- 5) решения, принятые Попечительским советом Фонда.

VII. Компетенция Попечительского совета:

7.1. К компетенции Попечительского совета относятся:

- 1) внесение изменений и дополнений в устав;
- 2) утверждение благотворительной программы;
- 3) утверждение плана работы, бюджета на предстоящий год, а также отчета за истекший год;
- 4) принятие решения о реорганизации или ликвидации Фонда.
- 5) контроль за соответствием деятельности Фонда его уставным целям;
- 6) назначение и освобождение исполнительности органа – Председателя Фонда;
- 7) управлением имуществом Фонда и распоряжение его капиталом в соответствии с требованиями законодательства и Устава;
- 8) определение компетенции организационной структуры, порядка формирования и прекращение полномочий органов управления Фонда.
- 9) Определение порядка и периодичности представления финансовой отчетности Председателем, а также порядка проведения проверок Ревизионной комиссией и утверждение их результатов;
- 10) Принятие в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии Фонда в создании или деятельности других юридических лиц, открытие и ликвидация филиалов и представительств Фонда;

7.2. Попечительский совет вправе принять на себя решение любого вопроса, отнесенного к деятельности Фонда.

7.3. Каждый Учредитель вправе запросить Попечительский Совет выдать ему заверенную копию протокола или выписку из него в течение трех дней с даты проведения заседания.

7.4. Решения Попечительского совета могут быть опротестованы в суде, если эти решения вступают в противоречие с законодательством или Уставом.

7.5. Попечительский совет по отношению к Фонду обязан соблюдать все требования, установленные законодательством и Уставом.

Глава VIII. Председатель Фонда

8.1. Текущее руководство деятельностью Фонда обеспечивается Председателем Фонда, назначенным Попечительским Советом.

8.2. Если срок полномочий Председателя Фонда решением собрания не установлен, то он считается утвержденным на один год.

8.3. Председатель Фонда подотчетен Попечительскому Совету.

8.4. Председатель Фонда решает все вопросы деятельности Фонда, за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию Попечительского Совета.

8.5. Председатель Фонда вправе без доверенности, в пределах предоставленных ему полномочий, осуществлять все действия от имени Фонда: представлять его интересы, распоряжаться имуществом, заключать договоры, в том числе трудовые, выдавать доверенности, открывать в банках расчетный и другие счета, включая валютный, пользоваться правом распоряжения средствами, издавать обязательные для исполнения приказы и выполнять другие действия.

8.6. Председатель Фонда вправе в любое время отказаться от исполнения обязанностей, поставив в известность об этом Попечительский совет в письменной форме за три месяца до фактического отказа.

Глава IX. Ревизионная комиссия

9.1. Ревизионная комиссия осуществляет текущий и перспективный контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Фонда.

9.2. Ревизионная комиссия избирается учредителями Фонда сроком на один год и состоит из трех членов, не являющихся членами Попечительского совета. Члены Попечительского совета в течение 2 (двух) лет после освобождения их от должности не могут избираться в Ревизионную комиссию. С разрешения Общего собрания Ревизионная комиссия может привлекать к своей работе экспертов. Члены Ревизионной комиссии могут неоднократно избираться на очередной срок.

9.3. Ревизионная комиссия проводит ежегодные плановые ревизии и отчитывается перед Общим собранием. По решению Попечительского совета или внеочередного Общего собрания могут быть проведены и внеплановые ревизии и проверки.

9.4. Ревизионная комиссия может производить осмотр и ревизию всего имущества Фонда на местах и проверку произведенных в течение года работ, равно как и соответствующих расходов Фонда. Попечительский совет обязан оказывать комиссии необходимое содействие.

9.5. На предварительное рассмотрение Ревизионной комиссии предоставляются смета и план деятельности на предстоящий год, которые правление, с заключением комиссии выносит на Общее собрание.

9.6. Ревизионная комиссия, в случае необходимости, имеет право требовать от Попечительного совета созыва внеочередных Общих собраний, вести подробные протоколы всех имевших место суждений и заявленных особых мнений отдельных членов комиссии. Протоколы, доклады и заключения комиссии должны быть внесены Попечительским советом с его объяснениями на рассмотрение ближайшего Общего собрания.

9.7. Члены Ревизионной комиссии имеют право присутствовать на заседаниях Попечительского совета в качестве наблюдателя без права голоса.

Глава X. Прием и выход из числа учредителей

10.1. Прием в Учредители фонда производится на основании поданного заявления. Решение о приеме осуществляется на Общем собрании учредителей.

10.2. Выход Учредителя осуществляется путем подачи письменного мотивированного заявления каждому Учредителю, а также собственному исполнительному органу Фонда, не позднее, чем за три месяца до выхода.

10.3. Решение о выходе Учредителя принимается Общим собранием. Дата принятия решения считается датой выхода.

10.4. До принятия Общим собранием решения о выходе Учредитель должен исполнить ранее принятие на себя обязательства по отношению к Фонду и его Учредителям.

Глава XI. Финансовый год, отчетность

11.1. Финансовый год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

11.2. Бухгалтерский учет и отчетность ведутся в порядке, установленном действующим законодательством.

11.3. Списание с баланса Фонда безнадежной ко взысканию задолженности, недостач и потерь, морально устаревшего, изношенного и непригодного для дальнейшего использования имущества производится в порядке, установленном Общим собранием в соответствии с действующим законом.

Глава XII. Трудовые и социальные взаимоотношения

12.1. Характер и порядок взаимоотношений Фонда с третьими лицами и трудовым коллективом, а также между Фондом и Учредителями определяются в конкретных трудовых и хозяйственных соглашениях, заключаемых сторонами.

12.2. Фонд вправе производить наем работников с заключением трудового контакта.

12.3. Социальное и медицинское страхование работников осуществляется в порядке и условиях, установленных действующим законодательством Республики Казахстан.

Глава XIII. Сведения о филиалах и представительствах

13.1. Филиалы и представительства Фонда создаются Попечительским советом Фонда в регионах республики Казахстан. Филиалы и представительства регистрируются в установленном законодательством Республики Казахстан порядке и действуют в соответствии с Положением о представительстве, Положением о филиале, которые утверждаются Попечительским советом Фонда.

13.2. Филиалы и представительства Фонда полностью подконтрольны Попечительскому Совету Фонда.

13.3. Взаимоотношения Фонда с другими физическими и юридическими лицами, оказывающими содействие в достижении установленных целей Фонда, строятся на договорной основе. Право на использование символики и наименования Фонда в их деятельности предоставляется по доверенности, выданной Председателем Фонда.

Глава XIV. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

14.1. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы относится к исключительной компетенции Попечительского совета.

14.2. При внесении изменений и дополнений в учредительные документы Фонд извещает об этом регистрирующий орган, согласно действующему законодательству РК.

Глава XV. Реорганизация и ликвидация

15.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Фонда осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан по;

15.1.1. решение Попечительского Совета Фонда;

15.1.2. решение суда.

15.2. Реорганизация Фонда может быть произведена в форме слияние, присоединения, разделения, выделения, преобразования и в других формах, предусмотренных

законодательством. При реорганизации Фонда его права и обязанности переходят к правопреемникам, которые определяются учредительными документами вновь создаваемых организаций.

15.3. В случае ликвидации Фонда Общим собранием создается ликвидационная комиссия, которая помещает в печатных изданиях центрального органа юстиции Республики Казахстан публикацию о его ликвидации и о порядке и сроках рассмотрения претензий.

15.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда.

15.5. Ликвидационная комиссия оценивает наличие имущества Фонда, выявляет его дебиторов и кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Фонда третьим лицам, составляет ликвидационный баланс и представляет его общему собранию Фонда.

15.6. При ликвидации Фонда оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов имущество направления на Уставные цели.

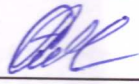
15.7. В случае, когда Фонд пользовался налоговыми и другими льготами и существовал на вклады учредителей, доходы от своей деятельности пожертвования общественности, получал гранты от государства или негосударственных организаций, имущество, оставшееся при ликвидации после расчетов с кредиторами, не может быть перераспределено между членами должностными лицами или наемными работниками Фонда, оно должно быть использовано на его уставные цели.

15.8. Уведомление о ликвидации Фонда направляется в регистрирующий орган незамедлительно с момента утверждения общим собранием Фонда (в случае добровольной ликвидации) или судом отчета ликвидационной комиссии и ликвидационного баланса.

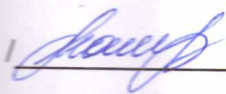
15.9. Фонд считается ликвидированным с момента внесения об этом записи в единый Национальный реестр бизнес идентификационных номеров Республики Казахстан.

Подписи Учредителей:

Алиева Эльмира Айташевна

 / Алиева Эльмира Айташевна

Мамутова Молдир Кенжебаевна

 / Мамутова Молдир Кенжебаевна